

궁금타파! 전사원이 알아야 할 비즈니스 세법기초

- 수강 차시 : 총 16차시
- 학습 기간 : 30일
- 학습 시간 : 9시간

※ 총 학습시간은 퀴즈 및 Summary 학습을 포함한 자기주도 학습시간입니다.

※ 1일 학습시간은 최대 8시간까지 가능하며, 초과하여 수강할 수 없습니다.

이 과정은 세법의 체계와 기본 규정 및 적용 범위를 이해하는 과정입니다. 기업 실무에서 활용되는 주요 세무 개념과 용어를 학습하고, 회사와 개인에게 적용되는 세금의 종류와 특징을 체계적으로 익히며, 기초 세무지식을 바탕으로 실무 이해도를 높이고 업무 활용도를 향상시키는 것을 목표로 합니다.

학습 목표

01

세법의 체계와 기본규정 및 적용범위를 이해할 수 있다.

02

세법의 주요개념과 회사에서 흔히 쓰이는 세무용어에 대해 알 수 있다.

03

회사와 본인에게 적용되는 세금들에 대해 알 수 있다.

학습 대상

01

급여, 복리후생 등 인사/조직관리업무를 담당하는 부서의 실무자 및 관리자

02

기업경영전략 수립 및 조정업무를 담당하는 부서의 실무자 및 관리자

03

기초 세무지식에 대해 알고자 하는 모든 임직원

차시	차시명	학습시간
1	비즈니스 세법의 기초 (1)-조세의 개념 및 분류	00:29:49
2	비즈니스 세법의 기초 (2)-조세법의 기본원칙 및 납세의무	00:32:50
3	부가가치세 (1)-부가가치세의 계산구조 및 과세방법	00:30:04
4	부가가치세 (2)-영세율과 면세	00:33:56
5	부가가치세 (3)-세금계산서 및 매입세액공제	00:33:10
6	법인세 (1)-법인세 거부세대상 및 세무조정	00:39:26
7	법인세 (2)-소득처분 및 법인세 계산구조	00:38:28
8	법인세 (3)-업무무관경비 및 세금과공과	00:46:40
9	법인세 (4)-인건비 및 접대비	00:37:22
10	소득세 (1)-소득세의 계산구조 및 종합과세	00:33:28
11	소득세 (2)-근로소득과 근로소득공제	00:31:52
12	소득세 (3)-이자소득, 배당소득, 사업소득, 연금소득 및 기타소득	00:44:34
13	소득세 (4)-종합소득공제 및 세액공제	00:42:44
14	소득세 (5)-퇴진소득 및 양도소득	00:42:36
15	해외자산의 신고 및 자료제출	00:30:54
16	지방세-취득세, 등록면허세 및 재산세	00:39:09